Finanzierungsgesuch

Für Projekte der Neuen Regionalpolitik (NRP)

Gemäss Umsetzungsprogramm 2020 - 2023 des Kantons Zürich

#  Projektangaben

|  |
| --- |
| Angaben zu Gesuchsteller\*in und Kontaktperson |
| Gesuchsteller\*in (Organisation) |  |
| Adresse |  |
| PLZ Ort |  |
| Zuständige Kontaktperson |  |
| Telefon |  |
| E-Mail |  |
|  |  |  |  |  |
| Angaben zum Projekt |
| Name des Projektes |  |
| Rechtsform Gesuchsteller\*in |  |
| Rechtsform und Tätigkeitsbereich/Branche Gesuchsteller\*in |  |
| Innerkantonale Partner des Projektes |  |
| Ausserkantonale Partner des Projektes |  |
| Projektleitung (Name, Vorname, Funktion) |  |
| Telefon direkt |  |
| E-Mail direkt |  |
|  |  |  |  |  |

# Projektbeschrieb

|  |
| --- |
| Projektbeschrieb |
| Titel |  |
| Beschrieb |  |
| Ziele (quantitativ und qualitativ) |  |
| Projektbeginn |  |
| Projektende |  |
| Ende der Anschubfinanzierung |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ausstrahlung und regionaler Bezug | [ ]  kommunal | [ ]  regional |
| [ ]  kantonal | [ ]  überkantonal |
| Begründung: |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Projektorganisation  |
| Wer ist an der Umsetzung des Projektes beteiligt und welche Aufgaben, Funktionen und Verantwortungen übernehmen diese Personen? |
| Name, Vorname | Funktion | Aufgaben | Verantwortung |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Massnahmen und Indikatoren |
| **Massnahmen** (Was wird gemacht?) | **Indikatoren** (wie wird es gemessen? z.B. Anzahl Gäste, Umsatz) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| Erfüllung der Kriterien für NRP-Förderleistungen aus Sicht des Gesuchstellers / Gesuchstellerin |
| Bitte beschreiben Sie, inwiefern das Projekt die nachfolgenden Kriterien erfüllt: |
| Das Projekt passt zu folgendem Schwerpunkt im Umsetzungsprogramm des Kantons Zürich:[ ]  Tourismus [ ]  Regionalprodukte  |
| **Wertschöpfung**(Wie trägt das Projekt zur Steigerung der lokalen Wertschöpfung bei? Wie kann dies gemessen werden (Indikatoren)?) |  |
| Export aus der Region(Wie trägt das Projekt zur Stärkung der Exportfähigkeit der Region bei?) |  |
| Innovation(Welche innovativen Ansätze hat das Projekt?) |  |
| Vernetzung(Wie viele und welche Akteure / Akteurinnen sind in das Projekt involviert?) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ist die Finanzierung des Projektes sichergestellt (inkl. Beantragte NRP-Förderung)? | [ ]  ja [ ]  nein |
| Wenn nein, welche Zusicherungen fehlen noch? |  |
| Ist die Finanzierung des Betriebs nach Realisierung des Projektes oder nach Ende der Anschubfinanzierung sichergestellt? | [ ]  ja [ ]  nein |
| Wenn nein, welche Zusicherungen fehlen noch? |  |

# Schlüsselkriterien für Projekte

|  |
| --- |
| Die nachfolgenden Schlüsselkriterien sind ausschlaggebend für die Beurteilung des NRP‑Gesuches. Bitte schätzen Sie nachfolgend ein, ob das Projekt diese aus Ihrer Sicht (nicht) erfüllt. Die Detailbeschreibung der Schlüsselkriterien finden Sie im Dokument [«Schlüsselkriterien für Projekte der Neuen Regionalpolitik»](https://regiosuisse.ch/sites/default/files/2018-03/Infopapier_Schluesselkriterien_NRP-Projekte_0.pdf). |
|  | **Ja** | **Nein** |
| **Einordnung in die kantonale Strategie**: Das Projekt muss sich in die kantonale Entwicklungsstrategie einfügen und zur Erreichung der kantonalen Ziele beitragen (vgl. Umsetzungsprogramm Kanton Zürich).  | [ ]  | [ ]  |
| **Abgrenzung zu anderen Politiken und Förderinstrumenten**: Das Projekt fällt nicht in den Kernbereich eines anderen Förderinstruments und steht nicht im Widerspruch zu Strategien anderer Sektoralpolitiken. | [ ]  | [ ]  |
| **Räumliche** **Wirkung**: Die Wirkungen des Projekts liegen hauptsächlich im räumlichen Perimeter der NRP. Projekte sind auf die regionalen Wirtschaftszentren sowie auf funktionale Räume ausgerichtet. | [ ]  | [ ]  |
| **Wertschöpfungsorientierung**: Das Projekt entspricht echten Marktbedürfnissen und schafft so direkt regionale Wertschöpfung oder bereitet deren Entwicklung vor. Es zeigt das Marktpotenzial auf, und wie zur Schaffung oder zum Erhalt von Arbeitsplätzen in einem Ausmass beigetragen wird, das für den jeweiligen Standort relevant ist. | [ ]  | [ ]  |
| **Exportorientierung**: Das Projekt trägt zur Entwicklung von Produkten und Dienstleistungen bei, die aus der Region exportiert werden, oder zur Stärkung der Exportfähigkeit einer Region. | [ ]  | [ ]  |
| **Innovation**: Das Projekt trägt zur Stärkung der Innovationsfähigkeit einer Region oder zur Schaffung von Produkten oder Dienstleistungen bei, die bisher ungestillte Bedürfnisse befriedigen. | [ ]  | [ ]  |
| **Anschubfinanzierung**: Die Finanzierung beschränkt sich auf die Entwicklungs- und Aufbauphase eines Projekts. Diese hängt vom Projekt ab, sollte aber nicht mehr als vier Jahre betragen. Projektbezogene Beiträge sind möglich, dagegen ist die reine Betriebsfinanzierung ausgeschlossen | [ ]  | [ ]  |
| **Wettbewerbskonformität**: Das Projekt ist im vorwettbewerblichen Bereich angesiedelt und wird von einer überbetrieblichen Trägerschaft getragen. Einzelbetriebliche Förderung ist ausgeschlossen. | [ ]  | [ ]  |
| **Nachhaltigkeit**: Das Projekt berücksichtigt die Anforderung an eine nachhaltige Entwicklung. | [ ]  | [ ]  |

# Finanzierung

|  |
| --- |
| Finanzierung Projekt (Investitionen, Studien, etc.) |
|  |
|  |  |  |  |  |
| Finanzierung Betriebskosten (nur bei Investitionen für Infrastrukturen auszufüllen) |
|  |
|  |  |  |  |  |

# Antrag Förderleistungen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Der Gesuchsteller beantragt folgende NRP-Förderleistung(entweder oder). | [ ]  NRP-Beitrag (Bund und Kanton) à-fond-perdu | CHF  |
| [ ]  NRP-Darlehen (Bund) | CHF | Anzahl Jahre (10 oder 15 Jahre) |  |
| Wie wird ein allfälliges Darlehen sichergestellt? (Bestätigung beilegen) | [ ]  Gemeindegarantie | [ ]  Bankgarantie | [ ]  Grundpfandverschreibung |
| [ ]  andere Garantie |  |
|  |  |  |  |  |
| Auszahlungsadresse für NRP-Förderleistungen |
| Bank oder Post |  |
| Kontoinhaber |  |
| IBAN |  |
| BC oder PC-Konto der Bank |  |

|  |
| --- |
| Bemerkungen  |
|  |

|  |
| --- |
| Unterlagen zum Projekt |
| Die Gesuchseingabe stützt sich auf folgende Unterlagen, welche dem Gesuch beiliegen (\* Pflicht): |
| [ ]  Projektbeschrieb, Konzept oder Businessplan\*  |
| [ ]  Organigramm der Projektorganisation |
| [ ]  Jahresabschlüsse des Gesuchstellers / der Gesuchstellerin (letzte 3 Jahre) |
| [ ]  Genehmigung des Projektes (z.B. Protokollauszug) |
| [ ]  Kopie Handelsregisterauszug Gesuchsteller (sofern im HR) |
| [ ]  Bestätigung über Sicherstellung des Darlehens oder Grundbuchauszug (nur bei Antrag um Darlehen) |
| [ ]  Beitragszusicherung (definitiv oder Vorentscheid) von Bund, Kanton, Gemeinden, Dritten etc. |
| [ ]  Weitere: … |

Unterschrift

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort und Datum |  | Stempel und Unterschrift Gesuchsteller\*in |